

На основу чл. 37. ст. 1, 38. ст. 2. и 3. и 53. ст. 3. тач. 1) Закона о спорту Републике Србије (“Сл. гласник РС”, бр. 24/2011) оснивачка Скупштина Спортског удружења „Студентске и омладинске физичке активности“ на седници одржаној дана 12. децембра 2014. године усвојила је

## СТАТУТ Спортског удружења „Студентске и омладинске физичке активности“

### I. ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

#### Члан 1

**Спортско удружење „Студентске и омладинске физичке активности“** (у даљем тексту: Удружење) је добровољна, невладина, неполитична и непрофитна спортска организација, основана, као удружење, ради организовања бављења добровољним и рекреативним спортом и физичким активностима.

#### ***1. Назив и седиште Удружења***

#### Члан 2

Назив Удружења је: **Спортско удружење „Студентске и омладинске физичке активности“**

Скраћени назив Удружења је: „СОФА“

Седиште Удружења је у Београду.

#### ***2. Правни статус***

#### Члан 3

Удружење је спортско удружење, односно правно лице са правима, обавезама и одговорностима утврђеним законом и овим Статутом.

#### ***3. Печат, амблем, застава и боја***

#### Члан 4

Удружење има печат четвртастог облика, на којем су исписани назив и седиште Удружења.

Удружење има штамбил на коме је исписан назив и седиште Удружења и остављено место за број и датум.

Удружење има свој лого, амблем, знак, заставу, боју, и друге симболе чију садржину одређује Управни одбор Удружења.

#### ***4. Чланство у другим удружењима и савезима***

#### Члан 5

Удружење може да се учлани у друга одговарајућа удружења и савезе у области спорта од значаја за остваривање циљева Удружења.

#### ***5. Заступање и представљање***

#### Члан 6

Удружење заступају и представљају Председник Удружења и генерални секретар Удружења.

Одлуком Управног одбора могу се одредити и друга лица с правима и обавезама у заступању Удружења, у границама датих овлашћења.

## **6. Забрана дискриминације**

### **Члан 7**

Забрањена је свака непосредна и посредна дискриминација лица у надлежности Удружења, с обзиром на неко лично својство, статус, опредељење или уверење, у складу са законом.

Одредбе општих аката Удружења којима се утврђује или ствара дискриминација лица у њиховој надлежности – не примењују се, а појединачна акта којима се врши дискриминација – ништавна су.

У Удружењу није допуштено кршење слобода и права човека и грађанина.

## **II. ЦИЉЕВИ И САДРЖАЈ АКТИВНОСТИ УДРУЖЕЊА**

### **1. Циљеви**

#### **Члан 8**

Циљ Удружења је да:

- својим деловањем доприноси развоју, афирмацији и промоцији спорта и физичких активности и повећању бављења добровољним и рекреативним спортом у свим сегментима становништва Србије а првенствено међу популацијом од 18 до 25 година;
- промовише образовну и васпитну функцију спорта и физичких активности, фер плеја у спорту, разумевања, толеранције и одговорности кроз бављење рекреативним спортом и физичким активностима;
- обезбеђује услове за развој и унапређење рекреативног спорта и спортском стваралаштву;
- обавља друге послове у складу са Законом о спорту, спортским правилима и овим Статутом.

### **2. Садржај активности**

#### **Члан 9**

Удружење своје циљеве остварује кроз:

- 1) обезбеђивање услова за бесплатно бављење спортом и рекреацијом, првенствено за омладинску и студентску популацију
- 2) Унапређење рекреативног спорта у Републици Србији;
- 3) обезбеђивање услова за остваривање стручне праксе за студенте укључене у организовање активности;
- 4) перманентно стручно образовање и усавршавање спортских стручњака и стручњака у спорту који су ангажовани у Удружењу;
- 5) заступање заједничких интереса својих чланова пред јавним властима и остваривање сарадње са јавним властима на свим нивоима у Републици Србији;
- 6) издавање сопствених публикација;
- 7) остваривање међународне спортске сарадње и организовање аматерских студентских међународних догађаја и турнира;
- 8) популаризацију добровољног и рекреативног спорта у медијима, образовним институцијама и другим организацијама;
- 9) предузимање мера за спречавање негативних појава у спорту;
- 10) бригу о заштити здравља спортиста;
- 11) подстицање бављења рекреативним спортом у свим сегментима становништва а нарочито међу популацијом од 18 до 25 година;
- 12) активности на јачању спортског морала и спортског духа код својих чланова;
- 13) остваривање сарадње са привредним друштвима, установама и другим правним и физичким лицима, од значаја за остваривање циљева Удружења;

14) друге активности и мере које доприносе реализацији циљева Удружења и остваривању положаја утврђеног Законом о спорту.

Остваривање циљева Удружења ближе се регулише одговарајућим општим актима (спортским правилима) које доносе надлежни органи Удружења у складу са овим Статутом.

Удружење може ради остваривања активности из става 1. овог члана основати привредна друштва, установе или други законом утврђен облик организовања, у земљи и иностранству, самостално или са другим правним и физичким лицима.

### **3. Стручни рад**

#### **Члан 10**

Стручни рад у Удружењу могу да обављају лица која имају одговарајуће спортско звање у складу са законом о спорту (спортски стручњаци и стручњаци у спорту).

Спортски стручњаци из става 1. овог члана су обавезни да се стручно усавршавају у складу са законом и општим актима.

### **4. Обављање спортских активности и спортских делатности**

#### **Члан 11**

Удружење се у обављању спортских и рекреативних активности и делатности нарочито ангажује на афирмацији духа олимпизма, подстицању фер плеја, унапређењу васпитно-образовног и стручног рада у спорту; подстицању и афирмацији добровољног рада у спорту, борби против лажирања, сузбијању насиља и допинга у спорту.

Удружење остварују своје циљеве и обављају спортске активности и делатности у складу са законом, спортским правилима и својим општим актима, потврђеним конвенцијама у области спорта и принципима утврђеним у документима међународних организација чија је чланица Република Србија.

Органи Удружења су дужни да обезбеде да бављење спортом буде хумано, слободно и добровољно, здраво и безбедно, у складу са природном средином и друштвеним окружењем, фер, толерантно, етички прихватљиво, одговорно, независно од злоупотреба и циљева који су супротни спортском духу и доступно свим грађанима под једнаким условима без обзира на узраст, ниво физичких способности, степен евентуалне инвалидности, пол и друго лично својство.

Удружење успоставља односе са спортистима и спортским стручњацима у складу са Законом о спорту и спортским правилима.

## **III. ЧЛАНСТВО У УДРУЖЕЊУ**

#### **Члан 12**

Чланови Удружења су једнаки у правима, обавезама и одговорностима у Удружењу, у складу са овим Статутом.

Чланство у Удружењу не може се преносити нити наследити.

#### **Члан 13**

Удружење има следеће врсте (категорије) чланова:

- 1) редовне чланове;
- 2) придружене чланове;
- 3) помажуће чланове;
- 4) почасне чланове.

### **1. Услови за учлањење**

#### **Члан 14**

**Редовни чланови** Удружења могу постати: лица који су ангажована у Удружењу; спортски стручњаци и стручњаци у спорту који су ангажовани у Удружењу; запослени у Удружењу; физичка лица која својом континуираном активношћу и ангажованошћу дају допринос остваривању циљева Удружења кроз рад у органима Удружења; физичка лица која су раније били ангажовани у Удружењу, а и даље активно и континуирано доприносе остваривању циљева Удружења.

**Придружени чланови** Удружења могу постати: лица свих узраста који се баве рекреативним спортом и физичким активностима у Удружењу, физичка и правна лица која учествује у остваривању циљева Удружења.

**Помажући члан** може постати свако лице које жели да доприноси остваривању циљева Удружења.

За **почасног члана** може бити одлуком Управног одбора Удружења именовано свако лице која имају посебне заслуге за рад Удружења или чије чланство у Удружењу је од посебног интереса за остваривање циљева Удружења.

Лице из става 1-5. овог члана може постати члан Удружења уколико испуњава следеће услове: потпише приступницу Удружењу, која садржи и изјаву да у потпуности прихвата Статут и опште акте Удружења и спортска правила надлежних националних спортских савеза.

## **2. Начин учлањивања**

### Члан 15

Приступница за чланство у Удружењу (молба за пријем) подноси се у писаној форми Управном одбору Удружења.

О пријему у чланство Удружења, Управни одбор Удружења одлучује у року од месец дана од дана подношења уредне приступнице.

У случају одбијања молбе за пријем у чланство, подносилац приступнице може поднети жалбу, у року од 15 дана од дана уручења одлуке, Скупштини Удружења, чија одлука је коначна.

У случају да је прихваћена приступница, подносилац је дужан да уплати Удружењу месечну чланарину, у року од 5 дана од пријема обавештења о пријему у чланство, а у супротном се сматра да је одустао од чланства у Удружењу, осим уколико одлуком о пријему није другачије одређено. Права члана Удружења се почињу остваривати од дана уплате чланарине.

Сваки члан Удружења може дати иницијативу или предлог да се одређено лице именује за почасног члана Удружења.

## **3. Права и обавезе чланова**

### Члан 16

Члан има право да:

- 1) покреће и разматра сва питања везана за остваривање циљева Удружења;
- 2) користи помоћ, подршку и услуге Удружења, у мери која не штети интересима других чланова Удружења;
- 3) остварује увид у рад Удружења и његових органа;
- 4) учествују у активностима Удружења;
- 5) добије информације потребне за остваривање чланских права;
- 6) управља пословима Удружења (право гласа) у складу са овим Статутом, **ако је редовни члан;**
- 7) преко својих представника у органима Удружења дају своје предлоге, сугестије и мишљења ради доношења одговарајућих одлука, закључка и др. и да траже интервенцију Удружења код надлежних спортских и државних органа ради заштите интереса чланова Удружења;

Члан је дужан да:

- 1) сарађује са другим члановима Удружења и у односима са њима поштује спортске и етичке принципе;
- 2) учествује у активностима и остваривању циљева Удружења и раду органа Удружења;

- 3) редовно измирује своје финансијске обавезе према Удружењу;
- 4) дају Удружењу податке и информације које Удружење од њих тражи ради обављања законом и Стутотом предвиђених послова и задатака;
- 5) испуњава све обавезе утврђене законом, Статутом Удружења и другим општим актима Удружења и надлежних националних спортских савеза;
- 6) у потпуности поштује сва општа акта Удружења;
- 7) извршава правноснажне одлуке органа Удружења;
- 8) чува спортски дух и углед Удружења и рекреативног спорта у целини;
- 9) опрему и средства Удружења користи у складу са њиховом наменом утврђеном Статутом и општим актима Удружења.

Удружење обезбеђује члановима, у складу са овим Статутом и општим актима Удружења, право на жалбу на одлуку органа чланова Удружења којом је одлучивано о правима и обавезама чланова Удружења, осим ако је за доношење одлуке надлежна арбитража у складу са Законом о спорту и овим Статутом.

#### Члан 17

Члану Удружења издаје се чланска карта, у коју се обавезно уписују следећи подаци: име и презиме, датум учлањења, категорија чланства.

Управни одбор Удружења ближе уређује садржај и изглед чланске карте Удружења.

#### **4. Начин учествовања у раду и одлучивању**

#### Члан 18

Члан учествује у раду Удружења, а редовни члан и у одлучивању у органима Удружења преко својих представника.

Лице које представља члана Удружења (правно лице) мора да поседује писмено овлашћење оверено печатом члана Удружења и потписано од стране лица овлашћеног за заступање члана Удружења.

#### **5. Књига чланова и друге евиденције**

#### Члан 19

Удружење води евиденције својих чланова (Књига чланова), и друге базичне евиденције, у складу са Законом о спорту.

Управни одбор ближе уређује садржај и начин вођења Књиге чланова и базичних евиденција Удружења.

Органи Удружења су дужни да упису Удружење у матичне евиденције, у складу са Законом о спорту.

Одлуке органа Удружења обавезно се уносе у књигу одлука органа Удружења.

#### **6. Престанак чланства**

#### Члан 20

Чланство у Удружењу гаси се престанком рада, иступањем или искључењем.

Престанак рада члана Удружења утврђује се на основу одлуке надлежног државног органа којом је члан брисан из одговарајућег регистра.

Од покретања поступка ликвидацији или стечаја па до престанка рада, члану Удружења су суспендована права и обавезе у Удружењу.

Иступање из Удружења могуће је само на основу писмене изјаве члана Удружења о иступању из Удружења, уз отказни рок од један месец.

Окончањем чланства гасе се сви захтеви из чланског односа, осим захтева Удружења на измирење заосталих финансијских обавеза.

Престанком својства члана Удружења престаје и мандат представницима члана у органима и радним телима Удружења.

Престанком својства члана Удружења престаје и право учешћа у активностима у организацији Удружења.

#### Члан 21

Искључење члана Удружења могуће је ако:

- 1) својим активностима теже штети угледу Удружења;
- 2) грубо поступа супротно интересима Удружења или одлукама органа Удружења;
- 3) својим поступцима и актима грубо или поновљено крши Статут и друге опште акте Удружења;
- 4) престане да испуњава услове за пријем у чланство.

Искључење члана Удружења могуће је и као резултат дисциплинска мере у случајевима утврђеним Дисциплинским правилником, за најтеже дисциплинске прекршаје.

У случајевима из става 1. тач. 1) – 3) овог члана, Управни одбор је дужан да члана Удружења упозори на постојање околности због којих може бити искључен из чланства и да му остави рок од најдуже један месец за отклањање пропуста, односно грешака.

Пре доношења одлуке о искључењу, Управни одбор је обавезан да остави члану Удружења рок од недељу дана да се изјасни о приговорима на његов рад.

Одлуку о искључењу доноси Управни одбор Удружења већином од укупног броја чланова и писмено је саопштава члану Удружења.

Одлука о искључењу мора бити образложена.

Против одлуке о искључењу, члан Удружења може поднети жалбу Скупштини Удружења, чија одлука је коначна.

До доношења коначне одлуке Скупштине Удружења о искључењу, права члана Удружења су суспендована.

Уколико члан Удружења упркос двострукој опомени закасни са уплатом полугодишње чланарине и не измири обавезе у року од десет дана од пријема друге опомене, истеком овог рока аутоматски се гаси његово чланство без потребе доношења одлуке о искључењу.

### **7. Дисциплинска одговорност**

#### Члан 22

Лица у надлежности Удружења која скривљено поступе супротно Статуту и другим општим актима Удружења, одлукама органа или овлашћених лица Удружења и надлежног националног спортског савеза или повреде углед Удружења могу дисциплински одговорати и бити кажњена:

- 1) опоменом;
- 2) јавном опоменом
- 3) суспензијом;
- 4) забраном обављања дужности у Удружењу;
- 5) новчаном казном
- 6) искључењем из Удружења.

Управни одбор Удружења ближе уређује дисциплинске мере, дисциплинске прекршаје и дисциплински поступак, у складу са овим Статутом.

#### Члан 23

Ниједан члан Удружења не може бити дисциплински кажњен или сносити друге негативне последице због коришћења својих права утврђених законом, општим актима Удружења и општим актима надлежног националног спортског савеза.

## **IV. УПРАВЉАЊЕ И РУКОВОЂЕЊЕ**

#### Члан 24

Удружењем управљају редовни чланови, непосредно или преко својих изабраних представника у органима Удружења, на начин одређен овим Статутом.

#### Члан 25

Органи Удружења су:

- 1) Скупштина;
- 2) Управни одбор;
- 3) Председник;
- 4) Генерални секретар;

Мандат чланова органа Удружења траје две године.

У случају када је истекао мандат органа Удружења, а нису изабрани нови органи, раније изабрани органи врше дужност до преузимања дужности од стране новоизабраних органа.

Лица која су правоснажно осуђена за кривична дела против привреде, имовине и службене дужности, као и за следећа кривична дела: тешко убиство; тешка крађа, разбојничка крађа, разбојништво, утаја, превара, неосновано коришћење кредита и друге погодности, изнуда, уцена и зеленаштво, као и за кривична дела прописана законом који се односи на спречавање насиља и недолучног понашања на спортским приредбама, не могу вршити функције ликвидатора или функције у органима из става 1. овог члана, док трају правне последице осуде.

#### Члан 26

Чланови органа Удружења одговарају солидарно за штету коју својом одлуком проузрокују Удружењу, ако такву одлуку донесу намерно или крајњом непажњом. За штету не одговарају чланови који су били против доношења штетне одлуке или су се уздржали од гласања.

Члан органа Удружења нема право гласа на седници органа Удружења кад се одлучује о:

- 1) покретању спора или одустајању од спора против њега;
- 2) одобравању послова између њега и Удружења у случају сукоба интереса, односно постојања личног интереса при одлучивању;
- 3) његовој одговорности или разрешењу.

Члан органа Удружења нема право гласа ако се одлука односи на закључење правног посла са њим или на то да се спор између њега и Удружења поведе или оконча, или ако се одлучује о имовинским питањима која су повезана са његовим брачним другом или рођаком до другог степена сродства у правој линији или се односе на неко правно лице над којим он има контролу или економски интерес.

### **1. Скупштина**

#### *1.1 Састав, избор и мандат*

#### Члан 27

Скупштина је највиши орган Удружења.

Скупштину чине сви редовни чланови Удружења из члана 16. овог Статута.

У раду Скупштине могу учествовати, по позиву Председника Скупштине, представници придружених, почасних и помажућих чланова као и других организација и државних органа.

#### *1.2. Редовна Скупштина*

#### Члан 28

Редовна седница Скупштине сазива се најмање једанпут годишње.

Редовном члану Удружења шаље се писмени позив за седницу Скупштине, са дневним редом, по правилу, најмање 2 недеље пре одржавања Скупштине. Позив за седницу се шаље електронским путем електронском поштом и СМС поруком на последњи познат број телефона или препорученим писмом на последњу познату поштанску адресу, и рок од 2 недеље се рачуна од

датума означеног на поштанском штамбиљу. Члан Удружења може се писмено сагласити да се позиви за седницу шаљу искључиво електронском поштом или да се врши на други погодан начин.

Члан Удружења може дати предлог за измену дневног реда Скупштине, писменим поднеском са образложењем, најкасније недељу дана пре одржавања Скупштине.

Председник Удружења најкасније три дана пре седнице Скупштине утврђује дефинитивни дневни ред Скупштине и објављује га на огласној табли или електронској листи, на интернет сајту Удружења.

О раду седнице Скупштине води се записник који потписују Председник Удружења и записничар.

На почетку седнице Скупштине, Председник Удружења утврђује да ли постоји кворум за рад и одлучивање и да ли је Скупштина сазвана у складу са овим Статутом и Пословником о раду Скупштине.

О току рада Скупштине води се записник који потписују председавајући и записничар. Записник се доставља свим члановима Удружења и усваја се на наредној седници Скупштине.

Рад Скупштине Удружења ближе се уређује Пословником о раду.

### *1.3. Ванредна Скупштина*

#### Члан 29

Председник Удружења може у свако доба сазвати ванредну седницу Скупштине ако то интереси Удружења захтевају.

Председник Удружења је обавезан да сазове ванредну седницу Скупштине ако то писмено тражи, уз навођење сврхе и разлога и дневног реда, Управни одбор, Надзорни одбор, или две трећине редовних чланова Удружења. Скупштина се мора сазвати најкасније у року од 30 дана од дана подношења уредног захтева. Ако Председник Удружења не сазове ванредну седницу Скупштине, њу може сазвати онај орган Удружења, односно они чланови Скупштине који су тражили њено сазивање. Између подношења уредног захтева за одржавање ванредне Скупштине и ванредне седнице Скупштине не сме протећи више од 90 дана.

Позив за ванредну Скупштину са предлогом дневног реда мора бити упућен члановима Скупштине најкасније седам дана пре термина за одржавање седнице скупштине.

На дневном реду Скупштине из става 2. овог члана могу бити само питања која су наведена у захтеву за сазивање ванредне Скупштине, осим ако Скупштина не одлучи другачије већином од укупног броја чланова.

Ако је на ванредној Скупштини гласано о поверењу, односно разрешењу органа Удружења и предлог не буде прихваћен, сазивање нове ванредне Скупштине се не може тражити из истих разлога следећих годину дана.

На сазивање ванредне седнице Скупштине сходно се примењују одредбе овог Статута о редовној Скупштини и Пословник о раду Скупштине.

Ванредна Скупштина Удружења има сва овлашћења као и редовна Скупштина.

### *1. 4. Надлежности Скупштине*

#### Члан 30

Скупштина:

##### **1) разматра, доноси и усваја:**

- а) Статут, измене и допуне Статута, и аутентично тумачење Статута Удружења;
- б) годишње извештаје о раду Удружења и његових органа;
- в) финансијске извештаје;
- г) одлуку о престанку рада Удружења;
- д) одлуку о статусним променама;
- ђ) кодекс понашања чланова Удружења;
- е) одлуку о удруживању у удружења и савезе;
- ж) одлуке по жалбама на одлуке других органа Удружења;



з) одлуке које су јој изричито стављене у надлежност овим Статутом.

**2) бира и разрешава**

- а) Председника Удружења,
- б) чланове Управног одбора на предлог Председника Удружења,
- в) врши избор ревизорске куће са надзорним овлашћењима утврђеним у складу са прописима о рачуноводству и ревизији која врши контролу финансијског пословања Удружења и годишњег завршног рачуна
- г) Генералног секретара на предлог Председника Удружења

За вршење одређених послова Скупштина може образовати комисије. Одлуком о образовању комисије утврђује се њен делокруг и састав.

*1. 5. Одлучивање Скупштине*

**Члан 31**

Скупштина може да ради и одлучује ако је присутна већина чланова Скупштине, а одлуке доноси већином присутних чланова, осим у случајевима када је законом или овим Статутом другачије одређено.

Уколико при избору председника и чланова органа Удружења у првом круга гласања није изабран председник, односно потребан број чланова, приступа се другом кругу гласања, за све кандидате који нису имали довољан број гласова. Уколико ни у другом гласању није изабран потребан број, кандидовање се понавља.

О питањима која нису наведена у дневном реду Скупштине, а појаве се током седнице Скупштине, може се доносити одлука само ако се Скупштина са тиме сагласи двотрећинском већином присутних делегата.

Чланови Скупштине одлучује јавно дизањем руку, осим ако Скупштина већином потребном за рад и одлучивање не одлучи да се гласање обави тајно.

**2. Управни одбор**

*2.1. Састав*

**Члан 32**

Управни одбор има 3 чланова и састоји се из:

- 1) Председника;
- 2) 2 члана.

Чланове Управног одбора бира и разрешава Скупштина Удружења, на предлог Председника Удружења, на период од две године.

Исто лице може бити поново бирано у Управни одбор Удружења.

Члану Управног одбора мандат престаје: смрћу, оставком, разрешењем, забраном обављања функција у области спорта која је изречена од стране надлежног државног органа или националног спортског савеза у складу са законом. Управни одбор констатује испуњеност услова за престанак чланства у Управном одбору.

Уколико превремено престане мандат 2 или сва 3 члана Управног одбора, обавезно се сазива без одлагања ванредна седница Скупштине.

Скупштина Удружења може превремено разрешити члана Управног одбора и на његово место изабрати друго лице. Мандат новоизабраног члана Управног одбора траје колико и мандат осталих раније изабраних чланова.

*2.2. Надлежности Управног Одбора*

**Члан 33**

Управни одбор:

- 1) води текуће послове Удружења;

- 2) предлаже Скупштини финансијске извештаје;
- 3) разматра поднете годишњи извештаје о раду Удружења и његових органа;
- 4) усваја финансијски план;
- 5) усваја општа акта Удружења потребна за остваривање циљева Удружења, која нису у изричитој надлежности Скупштине;
- 6) утврђује предлог Статута и других нормативних аката;
- 7) утврђује предлог одлуке о статусним променама;
- 8) управља имовином Удружења;
- 9) утврђује висину чланарине;
- 10) извршава одлуке и закључке Скупштине;
- 11) обезбеђује средства за рад Удружења;
- 12) припрема и утврђује предлоге општих аката и одлука из надлежности Скупштине Удружења;
- 13) именује представнике Удружења у другим организацијама;
- 14) одлучује о образовању огранака (секција, подружница), њиховом месту обављања делатности и заступнику;
- 15) одобрава правне послове у случају сукоба интереса;
- 16) одлучује о покретању спора или одустајању од њега;
- 17) обавља све друге активности везане за остваривање циљева Удружења које су на основу овог Статута у његовој надлежности или које нису, на основу овог Статута, у изричитој надлежности других органа Удружења.

За вршење одређених послова из своје надлежности Управни одбор може образовати комисије и радна тела или именовати поједина лица. Одлуком о образовању комисије или радног тела, односно именовану лица утврђује се њихов делокруг рада, односно састав.

Управни одбор може већином од укупног броја чланова образовати Одбор за хитна питања и из свог састава или састава скупштине именовати чланове тог одбора. Одбор за хитна питања решава хитна питања из надлежности Управног одбора између две седнице, с тим да се одлуке подносе првој наредној седници Управног одбора на потврду.

Рад Управног одбора и Одбора за хитна питања ближе се регулише Пословником о раду.

### *2.3. Седнице Управног одбора*

#### Члан 34

Управни одбор заседа и одлучује у седницама које сазива Председник Удружења, а у случају његове спречености лице које одреди Председник.

Седнице Управног одбора одржавају се, по правилу, најмање једном у четири месеца.

Управни одбор може да одлучује ако је присутно више од половине укупног броја чланова. У случају да Управни одбор нема кворум потребан за одлучивање, Председник Управног одбора, односно потпредседник ће, у хитним случајевима, сазвати најкасније у року од три дана нову седницу са истим дневним редом. Управни одбор на поновљеној седници може да одлучује већином гласова присутних чланова.

Управни одбор одлучује простом већином гласова присутних чланова, ако овим Статутом није другачије одређено. У случају поделе гласова одлучује глас Председника.

Одлука Управног одбора о отуђењу непокретне имовине Удружења пуноважна је само уз сагласност Скупштине Удружења.

Чланови Управног одбора приликом одлучивања дужни су да штите интересе Удружења као целине.

### **3. Председник Удружења**

#### Члан 35

Председник Удружења је председник Скупштине и председник Управног одбора Удружења по функцији.

Председника Удружења бира Скупштина на период од 2 године, уз могућност поновног избора.

Кандидата за председника Удружења може да предложи најмање три редовна члана Удружења, с тим да један члан Удружења може да предложи само једног кандидата за председника.

Кандидати за Председника Удружења дужни су да најмање 15 дана пре седнице изборне Скупштине Удружења доставе Удружењу свој програм рада, који се објављује на интернет презентацији Удружења.

Председник Удружења за свој рад одговара Скупштини Удружења.

У случају да Скупштина Удружења не усвоји годишњи извештај о раду Удружења, приступа гласању о поверењу (разрешењу) Председнику Удружења.

Председнику Удружења престаје функција пре истека времена на коју је изабран оставком или разрешењем.

Уколико Председник Удружења поднесе оставку, његове послове преузима потпредседник који је дужан да сазове ванредну изборну скупштину, која ће се одржати најкасније три месеца од дана подношења оставке.

У случају престанка мандата Председнику пре рока на који је изабран, мандат престаје свим члановима Управног одбора с даном прве седнице Скупштине на којој се бира нови председник у складу са овим Статутом.

#### Члан 36

Председник Удружења обавља следеће послове:

- 1) заступа и представља Удружења;
  - 2) одговара за законитост рада Удружења;
  - 3) сазива и председава седницама Скупштине;
  - 4) сазива седнице и руководи радом Управног одбора;
  - 5) одобрава службена путовања у земљи;
  - 6) одобрава службена путовања иностранству, у складу са одлукама Управног одбора;
  - 7) брине о извршавању програма, планова, одлука и закључака Скупштине;
  - 8) брине о извршавању одлука и закључака органа Удружења;
  - 9) именује и одређује накнаду стручним саветницима Удружења;
  - 10) финансијски је налогодавац за реализацију финансијског плана Удружења;
  - 11) стара се о остваривању циљева Удружења и права и обавеза чланова Удружења и предузима потребне мере;
  - 12) потписује одлуке и друга акта које доноси Скупштина;
  - 13) подноси Скупштини годишњи извештај о раду Удружења, који обухвата и његов рад и рад Управног одбора;
  - 14) у сарадњи са Секретаром припрема седнице Скупштине и Управног одбора;
  - 15) обавља друге послове одређене законом за заступника Удружења, овим Статутом и општим актима Удружења.
  - 16) утврђује предлоге општих аката и одлука које доноси Управни одбор Удружења;
- Председник може засновати радни однос са Удружењем или закључује уговор о ангажовању, за време трајања мандата, и за свој рад одговара Скупштини.

У вршењу надзора над законитошћу рада Удружења, Председник има овлашћења која на основу закона има директор привредног друштва.

Члана Управног одбора кога овласти Председник замењује Председника у свим правима и обавезама за време његовог одсуства, ако овим Статутом није другачије одређено.

#### **4. Генерални секретар**

#### Члан 37

Генерални секретар Удружења:

- 1) заступа и представља Удружење у оквирима овлашћења која му да Председник Удружења;

- 2) организује и контролише обављање стручних послова у Удружењу и предузима мере за унапређење тих послова;
- 3) стара се о припремама седница органа Удружења и о извршавању одлука и других аката тих органа;
- 4) стара се о вођењу записника са седница органа Удружења;
- 5) финансијски је налогодавац за реализацију финансијског плана Удружења уз Председника Удружења;
- 6) одобрава службена путовања у земљи;
- 7) обавља послове које на њега пренесе Председник Удружења и Управни одбор Удружења;
- 8) учествује у раду органа Удружења, без права гласа;
- 9) предлаже општи акт о унутрашњој организацији и систематизацији радни места у Удружењу;
- 10) именује и одређује накнаду стручним саветницима Удружења;
- 11) стара се о остваривању циљева Удружења и права и обавеза чланова Удружења и предузима потребне мере;
- 12) обавља друге послове одређене законом за заступника Удружења, овим Статутом и општим актима Удружења.

Генерални секретар обавља своју функцију по правилу професионално има право на одговарајућу накнаду и може засновати одређени уговорни однос са Удружењем за време трајања мандата.

Генерални секретар за свој рад одговара Скупштини, Управном одбору и Председнику Удружења.

Генералног секретара се именује на период од 2 године, уз могућност поновног именовања.

Генерални секретар може одређене послове из свог делокруга пренети на друга руководећа лица, уз сагласност Председника.

Генерални секретар именује се из реда лица активних студената на студијском програму мастер са најмање половину положених испита или лица која имају високу стручну спрему ( VII/1 степен стручне или мастер), доказане стручне и организационе способности, добро познавање стања у аматерском, студентском и рекреативном спорту Србије.

У случају одсутности или спречености Генералног секретара, замењује га лице које одреди Управни одбор.

## **5. Дисциплинска комисија**

### **Члан 38**

Дисциплинска комисија Удружења је независни, казнени орган Удружења који одлучује о прекршајима утврђеним Дисциплинским правилником и другим општим актима Удружења, од стране лица у надлежности удружења.

### **Члан 39**

Дисциплинску комисију чине председник и два члана, које бира и разрешава Управни одбор на период од 2 године, већином од укупног броја чланова.

До именовања дисциплинске комисије Управни одбор обавља функцију дисциплинске комисије

### **Члан 40**

Дисциплинска комисија одлучује искључиво на основу Дисциплинског правилника и других општих аката Удружења.

Дисциплинска комисија своје одлуке доноси већином гласова од укупног броја чланова. Дисциплинска одлука доноси се у писменој форми и мора бити образложена.

Против одлука Дисциплинске комисије допуштена је жалба Управном одбору Удружења у року од 15 дана од дана уручења одлуке.

У поступку пред Дисциплинском комисијом, по правилу, јавност је искључена.

Организација и рад Дисциплинске комисије ближе се уређује Дисциплинским правилником Удружења.

Дисциплинска комисија покреће дисциплински поступак на основу дисциплинске пријаве коју могу поднети чланови и органи Удружења или органи надлежног националног спортског савеза.

При подношењу дисциплинске пријаве плаћа се такса у висини утврђеној одлуком Управног одбора. Такса се не плаћа када дисциплинску пријаву подноси Председник Управног одбора или генерални секретар Удружења.

#### Члан 41

Члану Удружења могу се изрећи дисциплинске санкције у складу са законом, Статутом и општим актима Удружења, с тим да му не може бити изречена казна за дисциплински прекршај за који није крив и који пре него што је учињен није био општим актом Удружења утврђен као дисциплински прекршај и за који није била прописана казна, ако законом није другачије одређено.

Члан Удружења има у дисциплинском поступку право на: вођење поступка без одуговлачења и са што мање трошкова; независност, стручност и непристрасност органа који одлучује о одговорности; браниоца о личном трошку; изјашњење и извођење доказа; писмену и образложену одлуку и жалбу.

### **6. Сукоб интереса и забрана конкуренције**

#### Члан 42

Председник, генерални секретар и чланови органа Удружења дужни су да поступају савесно, пажљиво и одговорно према Удружењу, у складу са законом и општим актима Удружења.

Лица из става 1. овог члана која имају лични интерес не смеју користити Удружење за лично богаћење, односно личне потребе

Председник, генерални секретар и чланови органа Удружења не могу директно или индиректно бити ангажовани у конкурентској организацији у области спорта.

Сукоб интереса у смислу става 2. овог члана постоји ако је члан органа Удружења, односно Председник, генерални секретар или члан његове породице (супружник, крвни сродник у правој линији и у побочној линији до другог степена сродства, усвојитељ и усвојеник, сродник по тазбини до првог степена сродства):

- 1) уговорна страна у правном послу са Удружењем;
- 2) власник или на други начин у пословном односу са лицем из правног посла или радње које закључује уговор са Удружењем или које има финансијске интересе у том послу или радњи, по основу којих се разумно може очекивати да утичу на поступање члана органа Удружења, супротно интересу Удружења;
- 3) под контролним утицајем стране из правног посла или радње или лица које има финансијски интерес у правном послу или радњи, тако да се основано може очекивати да то утиче на поступање члана органа Удружења, супротно интересу Удружења.

Уговор између Председника, односно генералног секретара и Удружења може да се закључи по одобрењу Управног одбора Удружења. Уговор са Председником, односно генералним секретаром потписује члан Управног одбора Удружења којег Управни одбор овласти.

Повреда сукоба интереса и забране конкуренције из ст. 2. и 3. овог члана даје Удружењу право на накнаду штете и право да се послови које лице изврши за свој рачун признају као послови извршени за рачун Удружења.

У случају сукоба интереса између Удружења и Председника, односно генералног секретара, Удружење заступа члан Управног одбора Удружења којег Управни одбор овласти.

#### Члан 43

Чланови органа Удружења одговарају солидарно за штету коју су гласањем за одређену одлуку проузроковали Удружењу ако је та одлука донесена грубом непажњом или с намером да се штета проузрокује.

Поступак за накнаду штете покреће се на основу одлуке Скупштине Удружења, Управног одбора или најмање пет редовних чланова Удружења.

## V. ОБЛИЦИ ОРГАНИЗОВАЊА И РАДА

### Члан 44

Облици организовања и рада у Удружењу су савети, комисије и одбори, специјализовани сервис и др.

Делокруг, надлежности, мандат, састав и начин рада појединих организационих делова и облика рада у Удружењу уређује се одговарајућим општим актима, која доноси Управни одбор.

### Члан 45

Тренери, демонстратори, инструктори и други спортски стручњаци или стручњаци у спорту Удружења се ангажују на период одређен уговором закљученим са Удружењем, у складу са Законом о спорту.

Уговор са ангажованим лицима закључује генерални секретар Удружења.

За свој рад, ангажована лица су непосредно одговорни Генералном секретару удружења.

## VI. СТРУЧНА СЛУЖБА УДРУЖЕЊА

### Члан 46

За обављање стручних, административних и помоћних послова, Удружење може основати Стручну службу.

Обављање одређених послова из става 1. овог члана Управни одбор Удружења може поверити одговарајућим стручним институцијама и организацијама, односно појединцима.

Стручна служба Удружења обавља послове на спровођењу одлука, закључака и других аката органа Удружења и облика организовања и рада у Удружењу; припрема анализе, извештаје и информације, нацрте општих и других аката Удружења; организује активности и извршава послове из делатности Удружења и обавља друге послове које јој наложи Скупштина, Управни одбор или генерални секретар Удружења.

Пословима Стручне службе Удружења руководи генерални секретар.

Лица ангажована у Стручној служби Удружења, у складу са пословима које обављају, имају право на одговарајућу накнаду, односно зараду и друга примања ако су у радном односу.

## VII. ИМОВИНА И СРЕДСТВА

### Члан 47

Удружење стиче средства за постизање својих циљева из:

- 1) уписнине;
- 2) чланарине;
- 3) прихода од сопствених активности;
- 4) спонзорства;
- 5) донаторства;
- 6) јавних прихода;
- 7) непосредног обављања привредних и других делатности, у складу са законом;
- 8) прихода предузећа, установа, агенција и других организација којима је Удружење оснивач или суоснивач;
- 9) других извора, у складу са законом.

Објекти и средства којима располаже и која стекне Удружење представљају његову имовину.

Удружење одговара за своје обавезе целокупном својом имовином.

Одлуке о висини појединих средстава из става 1. овог члана доноси Управни одбор Удружења.

Удружење има динарски и девизни рачун и преко својих рачуна послује самостално.

Добит коју Удружење оствари у току пословне године искључиво се користи за остваривање статутарних циљева Удружења.

#### Члан 48

Удружење управља и користи објекте и средства којима располаже или су му дати на коришћење.

Удружење може променити намену спортском објекту којим располаже само изузетно и под условима утврђеним Законом о спорту.

Удружење може објекте и средства којима располаже, односно користи, дати на коришћење члановима удружења, под условима утврђеним одлуком Управног одбора Удружења.

### VIII. ЈАВНОСТ РАДА

#### Члан 49

Рад Удружења је јаван, у складу са законом и овим Статутом.

Јавност рада Удружења обезбеђује се јавношћу седница органа и других скупова у Удружењу, издавањем информација о њиховом раду и сарадњом са средствима јавног информисања И другим средствима обавештавања.

Удружење има Интернет сајт (страницу).

#### Члан 50

Органи и тела Удружења могу искључити или ограничити јавност седнице или скупа, када се разматрају документа или подаци поверљиве природе.

#### Члан 51

Генерални секретар Удружења даје податке и информације у вези са радом Удружења и одговара за њихову тачност.

Ставови Удружења, односно његових органа и тела, могу да износе и заступају само овлашћени функционери Удружења.

### IX ОПШТА АКТА УДРУЖЕЊА

#### Члан 52

Општа акта Удружења су Статут, правилници и одлуке којима се на општи начин уређују одређена питања.

Предлог за промену Статута мора бити достављен члановима Скупштине најмање 15 дана пре одржавања Скупштине.

Амандмани на предлог Статута, односно измена и допуна Статута достављају се Скупштини писмено најкасније три дана пре седнице Скупштине.

Статут, односно измене и допуне Статута усвајају се већином од укупног броја чланова Скупштине са правом гласа.

Начин доношења Статута, односно измена и допуна Статута ближе се уређује пословником о раду Скупштине

Општа акта које доноси Управни одбор усвајају се већином од укупног броја чланова Управног одбора.

Сваки члан и сваки орган Удружења може дати иницијативу за доношење, односно измене и допуне одређеног општег акта Удружења.

Јавна расправа се води само о нацрту Статута Удружења.

Сваки члан Удружења има право да добије примерак Статута Удружења.

#### Члан 53

Статут и друга општа акта надлежног националног спортског савеза, као спортска правила из чл. 3. ст. 1. тач. 20) и чл. 5. ст. 2. Закона о спорту, непосредно се примењују на све чланове Удружења.

Статут и друга општа акта Удружења морају бити у сагласности са Статутом и општим актима надлежног националног спортског савеза, а у супротном су неважећи.

У случају несагласности општег акта Удружења и овог Статута примениће се одредбе Статута.

#### Члан 54

Одлуке као појединачни акти које доносе органи и овлашћена лица у Удружењу морају бити у складу са законом, спортским правилима надлежног националног спортског савеза и општим актом Удружења, а у супротном су ништаве.

### X. РЕШАВАЊЕ СПОРОВА

#### Члан 55

Сви спорови између Удружења и чланова Удружења решавају се мирним путем, у складу са Законом о спорту и овим Статутом.

Решавање спорова из става 1. овог члана може бити поверено ад хок арбитражи или надлежном спортском арбитражном суду у складу са законом.

Сви чланови Удружења обавезни су да се уздрже од покретања и вођења судског спора у питањима која су у надлежности арбитраже из става 2. овог члана.

Неизвршавање одлука арбитраже из става 2. овог члана представља тежи дисциплински прекршај.

### XI. СТАТУСНЕ ПРОМЕНЕ

#### Члан 56

Одлуку о статусним променама доноси, у складу са Законом о спорту, Скупштина Удружења, на предлог Управног одбора, већином од укупног броја чланова Скупштине.

### XII. АНТИ-ДОПИНГ ПРАВИЛА

#### Члан 57

Допинг је у супротности са фундаменталним принципима спорта и медицинском етиком.

Допинг је забрањен, како на такмичењима тако и изван такмичења.

Под допингом се подразумева свака активност утврђена Законом о спречавању допинга у спорту Републике Србије.

Управни одбор Удружења утврђује анти-допинг правила, у складу са Законом о спречавању допинга у спорту.

Сви чланови Удружења су обавезни да поштују обавезе из Закона о спречавању допинга у спорту и анти-допинг правила.

За кршење анти-допинг допинг правила, одговорном лицу се изричу одговарајуће казне, у складу са Законом о спречавању допинга у спорту и спортским правилима.

Допинг контролу спроводи Антидопинг агенција Републике Србије, у складу са Законом о спречавању допинга у спорту.

### XIII. ПРЕСТАНАК РАДА

#### Члан 58

Удружење престаје са радом одлуком Скупштине Удружења, донетом двотрећинском већином делегата Скупштине са правом гласа.



О доношењу одлуке о престанку рада обавештава се надлежни регистарски орган, ради брисања из регистра.

У случају престанка рада Удружења, имовина Удружења прелази на спортску организацију која има сличне циљеве и подручје деловања као и Удружење.

#### **XIV. ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

##### **Члан 59**

Овај Статут ступа на снагу осмог дана од дана објављивања, које се врши објављивањем Статута на огласној табли Удружења.

Председник скупштине  
Спортског удружења „Студентске и омладинске физичке активности“

SOFA